

## 入居お申込み・ご契約のご案内 <駐車場・バイク・法人・JID>

この度は、弊社管理賃貸物件にお申込みいただきまして、誠にありがとうございます。お申し込みからご入居までの流れをご説明させていただきます。

### I. お手続きの流れ

#### ①現地確認

必ず弊社にご連絡の上、試し入れをしていただきますようお願いいたします。試し入れをしないで、契約し、契約後に駐車が困難な場合でも仲介手数料等の返金はありませんのでご注意ください。また、周囲の車の大きさの兼ね合いでお断りをする場合がございます。

#### ②申込・必要書類

次頁からの申込書をプリントアウトの上、提出書類と一緒に専用アドレス (room@kcp.gr.jp) に、Eメールにて送付してください。未記入欄、提出書類がまとまっていない場合は3日以内に別途メールにてお受付いたします。なお、件名に物件名と区画番号をご記載ください。※物件によって保証会社の指定が異なります。募集図面をご確認ください。

#### ③申込受付・入居審査

ご本人確認・ご在籍確認をさせていただく場合がございます。

#### ④審査結果・契約日確定

お断りをする場合、理由の明示は致しかねますので、ご了承ください。

#### ⑤契約金入金

契約日の前営業日までに、必ず着金するように、当社指定口座へお振込みください。振込先は、精算書にてお知らせいたします。**契約日前営業日までに当社にて着金確認ができない場合は、契約日・利用開始日を変更させていただきます。**

#### ⑥契約

契約締結は弊社で行います。特別な事情がある場合は、担当にご相談ください。

#### ⑦利用開始

車庫証明を発行する場合は、別途費用が発生いたします。駐車場内のトラブルに関しては、弊社では一切の責任を負いませんので、ご了承ください。

### II. 申込・審査時提出書類

#### ① 入居申込書

※現住所と免許証の住所が異なる場合は、公共料金の支払い票など、現住所が確認できるものをご提出ください。

#### ② JID（日本賃貸保証）申込書

#### ③ 代表者運転免許証（表・裏）の写し

#### ④ 車検証の写し

※追加資料が必要になる場合があります。

### III. 契約時必要書類

#### ① 代表者運転免許証（原本）

#### ② 車検証（原本）

#### ③ 自賠責保険（原本）

#### ④ 印鑑（シャチハタ不可）

#### ⑤ 銀行印、家賃引落口座情報のわかる書類

## 入居申込書（駐車場用）

賃貸 内容	物件	物件名				区画	
		物件住所	〒				
	内容	使用料	円	敷金	円	礼金	円
		初回保証料	円	月次保証料	円		円
		円	契約希望日	年 月 日	使用開始日	年 月 日	

■ 個人契約

申込 者	フリガナ 氏名					性別	
						国籍	
	住所	〒				生年月日	西暦
						業種	
	携帯TEL		自宅TEL		所属・役所		
	メール					年収	
	勤務先名						
勤務先住所	〒				TEL		
職業	会社員 会社役員 公務員 自営 学生 パート・アルバイト 派遣 その他（ ）						

■ 法人契約

申込 者	フリガナ 法人名				フリガナ 代表者氏名		
					業種		
	所在地	〒				担当者	
	代表TEL		担当TEL				
	支店名						
支店住所	〒						

緊急 連絡 先	フリガナ 氏名				続柄	
					性別	
	現住所	〒			生年月日	西暦
携帯TEL		自宅TEL				

その他	車種		色	
	登録番号		その他	

備考					
----	--	--	--	--	--

入居申し込み時の注意事項

1. 申込書は空欄のない様ご記入ください。
2. 入居審査の結果、お断りする場合、審査の内容や理由は申し上げられません。
3. 仲介手数料は貸主様から領収しないため、借主様より賃料の1か月＋消費税の仲介手数料をお支払いいただいております。
4. 契約には保証会社エポスカードの審査必須となります。

上記内容に相違なく注意事項を承諾の上、申込を致します。

尚、入居の条件に適合せず賃貸借契約の締結を拒絶されても意義を一切申し出ません。

年 月 日

申込人（自署）

仲介会社名		担当		TEL		携帯	
-------	--	----	--	-----	--	----	--

返信は下記メールへお願いいたします。

# 賃貸保証委託申込書(個人法人共通)



簡易申込書(個人法人共通)

お客様がお申込される会社名

日本賃貸保証株式会社  
千葉県木更津市羽鳥野6丁目21番地4

※必ず代理店様の入居申込書と一緒にFAXをお願いいたします。  
本書のみでは受付できませんので、予めご注意ください。

FAX送信先: 03-5620-2910 (審査部)

審査確認専用ダイヤル: ☎ 0120-182-561

※SMSにより、お申込者様へご連絡依頼のお知らせをお送りする場合がございます

私(お申込者)は、別に定める「個人情報の取得・利用・提供等に関する条項」及び「契約条項(お申込みの内容)」に同意の上、申込みをします。



サイン  
または  
印

お申込者様  
署名(自筆)

以下項目をご記入ください。

申込内容等	物件用途	駐車場		その他の場合	
	利用保証商品	JIDトリオTrust		←利用保証商品を選択	その他の場合
	保証委託契約年数	年	初回保証料率	毎月支払総額の 80 %	初回保証料金額 円
	集送金手数料(税込)	330 円	更新保証料率	毎月支払総額の 2.5 %	更新保証料金額 円

転居理由		申込者様の国籍	
------	--	---------	--

代理店	代理店コード	14A - G19396	電話番号	044-246-5831	担当者氏名
	代理店名	株式会社川崎中央プランナー	FAX番号	044-246-0012	
			携帯電話		

※代理店情報(代理店コード、代理店名等)を必ずご記入ください。

## ▶お申込時に必要な書類

①はすべての方にご提出いただきます。①+②をご提出いただく場合もございます。お送りいただく書類に☑をお入れください。

個人の場合 (個人または法人の本人確認書類として右記よりいずれか1点)	<input type="checkbox"/> 運転免許証	② 支払いの根拠を示す書類 (資料が適正にお支払い可能か客観的に証明できる書類)	給与所得者 (会社員・公務員・アルバイト)	<input type="checkbox"/> 源泉徴収票	<input type="checkbox"/> 給与明細	<input type="checkbox"/> 預貯金通帳 <small>※表紙&amp;最新記帳3ページ分</small>
	<input type="checkbox"/> 印鑑証明書		就職内定者	<input type="checkbox"/> 預貯金通帳 <small>※表紙&amp;最新記帳3ページ分</small>	<input type="checkbox"/> 内定通知書	
外国人の方	<input type="checkbox"/> 健康保険証	無職	自営業者 (役員職を含む)	<input type="checkbox"/> 所得税の確定申告書 <small>※税務署印がある直近1期分</small>	または	<input type="checkbox"/> 課税証明書 <small>※源泉徴収票は不可</small>
	<input type="checkbox"/> パスポート		求職者・退職者	<input type="checkbox"/> 預貯金通帳 (資金が確認できるページ) <small>※表紙&amp;最新記帳3ページ分</small>		
	<input type="checkbox"/> マイナンバーカード(表面) <small>※裏面及び通知カードは対象外</small>		年金受給者	<input type="checkbox"/> 年金支払通知書 (受給額記載のもの)		
	<input type="checkbox"/> 在留カード		生活保護者	<input type="checkbox"/> 保護決定通知書 (住宅扶助・生活扶助額記載のもの)		
	<input type="checkbox"/> 特別永住者証明書		留学生・外国籍他	<input type="checkbox"/> 預貯金通帳 (仕送額が確認できるページ) <small>※表紙&amp;最新記帳3ページ分</small>		
			新規事業開発者	<input type="checkbox"/> 預貯金通帳 (開業金額が確認できるページ) <small>※表紙&amp;最新記帳3ページ分</small>	<input type="checkbox"/> 事業計画書	
法人の場合	<input type="checkbox"/> 商業登記簿謄本 (3ヶ月以内に取得したもの)	既存法人	<input type="checkbox"/> 貸借対照表 <small>※月額賃料等が20万円以上のお申込の場合は、決算書類(貸借対照表、損益計算書等)を必ずご提出ください。</small>			
	<input type="checkbox"/> 公証人役場印のある定款 (登記申請中の場合はご提出下さい)		<input type="checkbox"/> 損益計算書	<input type="checkbox"/> 法人税確定申告書		
	<small>※契約者または入居者の方が外国籍の場合は、在留資格確認のため、在留カードまたは特別永住者証明書をご提出ください。</small>	新規法人	<input type="checkbox"/> 法人代表者名義の事業資金が確認できる書類 または	<input type="checkbox"/> 預貯金通帳 <small>※表紙&amp;最新記帳3ページ分</small>		

FAXを送る際は記入漏れがないかご確認の上、03-5620-2910(審査部門)までFAXください。





必読

賃貸保証をお申し込んだお客様へ

# お申込時の電話連絡について

この度は、JID賃貸保証システムにお申込みいただき誠にありがとうございます。

お客様からいただきましたお申込書内容のご確認のため、下記の流れに沿ってご連絡をさせていただきます。

ご協力の程、よろしくお願い申し上げます。

STEP  
1

## お申込者様へのご連絡

### SMSまたはお電話にてご連絡をさせていただきます。

(ショートメッセージサービス)

※お申込書ご記入内容の確認をさせていただきます。

※お申込の内容により、勤務先へ在籍確認をさせていただく場合がございます。

※JIDからのご連絡時に各種証明書のご提出のお願いをさせていただく場合がございます。

STEP  
2

## 緊急連絡先様へのご連絡

※緊急連絡先様、又は連帯保証人様にご承諾確認のため、SMS又はお電話にてご連絡をさせていただきます場合がございますので、予めご説明をお願いいたします。



JIDよりお願い

着信拒否設定などをされているお客様は、大変お手数ではございますが、一旦設定のご変更をお願いいたします。

## 申込時確認専用ダイヤル

フリーダイヤル



# 0120-182-561



受付時間

9:00 ~ 20:00 (弊社特定日を除く)

※審査結果につきましては、お申込みいただいた不動産会社様へご通知させていただきます。